

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка - детский сад № 12 «Сказка»
городского округа город Фролово

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МКДОУ

«Центр развития ребенка –
детский сад № 12 «Сказка»

/ Ж.Н. Кислова /

пр. № 117 от 10.07.2024



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по профилактике коррупционных правонарушений

2024-2025 уч.г.

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственнопсихологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ.

Задачи:

- создание условий, препятствующих коррупции в МКДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МКДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Сроки
1. Меры по совершенствованию функционирования МКДОУ в целях предупреждения коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
1.2	Разработка плана по противодействию (профилактике) коррупции в учреждении на 2024/25 уч. год	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель	Август
1.3	Определение ответственного за организацию и реализацию плана мероприятий по противодействию (профилактике) коррупции	Заведующий	Август
1.4	Контроль за соблюдением утверждение кодекса профессиональной этики сотрудниками учреждения	Заведующий	Постоянно
1.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, старший воспитатель	1 раз в квартал
1.6	Обеспечение наличия в МКДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Заведующий	Постоянно
1.7	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками МКДОУ о противодействии коррупции	Заведующий	По факту выявления
1.8	Обновление стенда, информация на сайте «Коррупции - нет!»	Старший воспитатель	По мере необходимости
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников			
2.1	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Старший воспитатель, воспитатели групп	9 декабря
2.2	Проведение разъяснительной работы с работниками МКДОУ по законодательным актам РФ в области противодействия коррупции, в том числе недопустимости принятия подарков и установление наказания за деяния коррупционной направленности	Заведующий, зам. зав. по УВР	Декабрь, март, май
2.3	Обеспечение участия сотрудников в вебинарах, лекциях и других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Старший воспитатель	По мере необходимости
2.4	Проведение родительских собраний на тему «Антикоррупционные мероприятия в МКДОУ»	Воспитатели групп	2 раза в год
3. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МКДОУ, установление обратной связи			
3.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МКДОУ	Старший воспитатель	Постоянно на сайте МКДОУ
3.2	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МКДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МКДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	воспитатели	2 раза в год

4. Взаимодействие с правоохранительными органами

4.1	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	Администрация МКДОУ	по мере поступления
4.2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	Администрация МКДОУ	при выявлении фактов
4.3	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	Администрация МКДОУ	при выявлении фактов, постоянно

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 12
"СКАЗКА" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ФРОЛОВО,** Кислова Жанна
Николаевна, Заведующий

16.07.24 13:55 (MSK)

Сертификат 260E74DE287EAB2EA5997FE2ACF0402F